

Als gesetzliche Krankenkasse sind wir mit 120-jähriger Erfahrung, soliden Finanzen und einem innovativen Versorgungsangebot seit Jahren auf Wachstumskurs. Unseren bundesweit mehr als 180.000 Versicherten bieten wir an 17 Standorten starke Leistungen, attraktive Zusatzleistungen und einen ausgezeichneten Service.

Wir suchen daher zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Controlling

für unsere Hauptverwaltung in Neu-Isenburg (Vollzeit, 38,50 Stunden)

Ihre Aufgaben

- Erstellen von Controlling Auswertungen / Statistiken
- Durchführung von Personalbedarfsermittlungen und Prozessanalysen
- Erstellung von Controllingberichten und Sonderberichten für den Vorstand
- Durchführung von Projekten

Ihr Profil

- Idealerweise verfügen Sie über eine Ausbildung im Bereich der gesetzlichen Krankenversicherung und haben einen betriebswirtschaftlichen Hintergrund. Im Bereich Controlling arbeiten Sie sowohl mit der Kassensoftware 21c|ng als auch mit diversen Addons und der Auswertungssoftware Dias (Terranet). Darüber hinaus bringen Sie Kenntnisse im Bereich Microsoft Office (insbesondere Excel / Access) mit. Sie arbeiten gerne strukturiert und analytisch und gehen auch mit eigenen Ideen und Übersicht an Prozessanalysen heran. Sie erwartet eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem kleinen Team. Mit einer 38,5 Stunden-Woche und einem angemessenen Gehalt möchten wir Sie gerne bei der Salus BKK willkommen heißen.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung.

Ihre vollständigen Unterlagen senden Sie bitte bis zum **06.09.2019** an:

Salus BKK

Vorständin, Frau Ute Schrader

Siemensstraße 5 a

63263 Neu-Isenburg

Tel: 06102 2909-10 oder Fax: 06102 2909-98

E-Mail: ute.schrader@salus-bkk.de