



Die beste Wahl für Ihre Zukunft!

Der BKK Landesverband Bayern mit Sitz in München unterstützt seine 16 Mitgliedskassen mit über 3,1 Millionen Versicherten bei der Erfüllung ihrer Aufgaben und vertritt sie im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben. Der Verband besteht seit 1908 und beschäftigt aktuell rund 80 MitarbeiterInnen in unterschiedlichen Bereichen – von der Ambulanten Versorgung bis hin zum Marketing. Wichtig ist uns ein ausgeprägtes Teamgefühl, das wir durch ein abteilungsübergreifendes Projektmanagement, Gesundheitstage und Firmenveranstaltungen stärken. Jedem Mitarbeiter wird eine selbständige und verantwortungsvolle Arbeitsweise ermöglicht. Die Einbringung von neuen Ideen aus den Fachabteilungen wird aktiv gefördert. Gemeinsam arbeiten wir daran, die Zielstellungen des Landesverbandes effizient und effektiv zu erfüllen.

Zur Verstärkung unseres engagierten Personalteams suchen wir ab sofort einen

Personalreferenten (m/w/d) Schwerpunkt Arbeitsrecht

(unbefristet / Teilzeit 60%)

Ihre Aufgaben

- Umfassende, operative Personalbetreuung unter Anwendung verschiedener Tarifverträge und Dienstvereinbarungen
- Bearbeitung sämtlicher personalrelevanter Fragestellungen, insbesondere in Fragen des Arbeitsrechts, Sozialversicherungs-, und Beamtenrechts
- Eigenständige Erstellung von Vorstandsvorlagen samt Administration der Akten
- Bearbeitung aller arbeitsrechtlicher Fragestellungen (Individual-/Kollektivarbeitsrecht)
- Führung der arbeitsrechtlichen Korrespondenz inkl. Wahrnehmung von Gerichtsterminen, Vertretung vor dem Arbeitsgericht, Schriftsatterstellung
- Mitarbeit in der strategischen Personal- und Organisationsentwicklung
- Durchführung von Personalgesprächen, wie z.B. Betriebliches Eingliederungsmanagement
- Vorbereitung und arbeitsrechtliche Mitwirkung bei Tarifvertragsverhandlungen
- Bewerbungsmanagement insbes. Personalbeschaffung

Ihre Qualitäten

- Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften (mind. 1. Staatsexamen) oder Wirtschaftsrecht (Bachelor/Master; LAWs)
- Fundierte Kenntnisse im Arbeitsrecht und Nebengebieten
- Einschlägige Berufserfahrung in der operativen Personalarbeit
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Selbständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise und hohe Leistungsbereitschaft
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Ergebnisorientierung und Flexibilität
- Idealerweise Erfahrungen innerhalb der öffentlichen Verwaltung

Wir bieten Ihnen

- Unmittelbare Übernahme von Verantwortung
- Flexible, familienorientierte Arbeitszeiten inklusive Telearbeit und Gleitzeitvereinbarung
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach unserem Haustarifvertrag inklusive betrieblicher Altersversorgung, Jahressonderzahlung, Zielvereinbarung und übergesetzlichem Urlaub
- Gesundheitsförderung durch Gesundheitstage mit Anschlussindividualprävention, aktive Arbeitspausen, kostenfreies Mineralwasser
- Umfassende berufsbezogene und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Optimale Verkehrsanbindung im MVG Bereich

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Wenn auch Sie zu uns gehören wollen, bewerben Sie sich. Wir freuen uns auf Sie!

Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum 27.10.2019 unter Angabe des frühesten Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen an die E-Mail-Adresse (vorzugsweise):

Referent5.1@bkk-lv-bayern.de oder an den

BKK Landesverband Bayern
Abteilung Zentrale Dienste
Züricher Straße 25
81476 München

Rückfragen zur Stellenausschreibung beantwortet Ihnen gerne Melanie Idek unter der Telefonnummer 089-745 79-0.